

**【2024年3月「つゆ草」発刊、発送に向けて】**

完了予定日：**2024年3月30日（土）** 発送完了

発行部数：7500部（予定） <内訳>計76期分約7280件（海外分約30件）、先生60件、予備160件

※2022年実績:7200部（計74期分約7000件、先生50件、予備150件）

**■スケジュール・タスクリスト**

チェック	実施内容	担当（敬称略）	期限	実施期間	備考	完了確認
	業者（橋本印刷様）業務依頼連絡、見積依頼	桐村	1/20（土）	1/15（月）～20（土）		
	同窓会寄稿募集締切（再延長）	桐村	1/28（日）	～1/28（日）	※あと3～4名	
	全体構成、寄稿文取りまとめ、確認	桐村、伊吹	2/4（日）	～2/4（日）		
	角2封筒レイアウト確認	田村、田中真、竹中	2/4（日）	～2/4（日）	※2022年作成分と変更ないか？	
	返信用ハガキ内容確認、郵便局への申請	竹中	2/4（日）	～2/4（日）	※郵便局との調整時間がかかるので、日程調整可。	
	「つゆ草の集い」開催概要 原稿作成	田村、田中真、竹中	2/4（日）	～2/4（日）	※ご不都合ある場合、要ご相談	
	HPのご案内、編集後記 原稿作成	伊吹	2/4（日）	～2/4（日）		
	「同期会便り」「前回つゆ草の集い」写真素材データ送付	竹中、奥山	2/4（日）	～2/4（日）	※HP使用の内容で、高解像度データが必要。 →桐村宛に送付。	
	紙面データ作成、デザイン依頼（→橋本印刷様）	桐村	2/6（火）	2/5（月）～6（火）		
	データ制作期間		2/22（木）	2/5（月）～26（木）	「つゆ草」冊子：約2週間程度 角2封筒：2022年と変更なければ即日 返信用ハガキ：2～3日 宛名データ：1～2日（※3月確定後実施）	
	名簿データ取りまとめ	山口	2/25（日）	～2/25（日）	※76期分約7280件 →桐村宛に送付。	
	初回校正データ確認、修正事項確認	田村、田中真、竹中、伊吹、桐村、他理事	3/1（金）	2/26（月）～3/1（金）		
	修正依頼、調整連絡（→橋本印刷様）	桐村	3/1（金）	3/1（金）		
	2回目以降校正データ確認、修正事項確認	田村、田中真、竹中、伊吹、桐村、他理事	3/8（金）	3/1（金）～3/8（金）		
	校了連絡、印刷開始依頼（→橋本印刷様）	桐村	3/8（金）	～3/8（金）		
	印刷作業、宛名ラベル生成、封入作業（橋本印刷様）		3/27（水）	3/11（月）～27（水）		
	★別送付物封入希望の期、要確認				※印刷工程の都合および学校に集まる日の調整で難しい場合、「なし」とする場合あり	
	発送完了		3/30（土）	～3/30（土）	※橋本印刷様営業日、時間確認	